

日本國法務省告示校・適正校

千駄谷日本語教育研究所付屬日本語學校

Sendagaya Japanese Institute

招生簡章



〒161-0032 東京都新宿区中落合 1-1-29



URL: <http://www.jp-sji.org/jpc/> E-mail: jc@jp-sji.org



學校概要

◆學校所在地

·千駄谷日本語教育研究所付屬日本語學校
Sendagaya Japanese Institute
·TEL:03-3953-0691 FAX:03-3953-0693
·〒161-0032 東京都新宿區中落合1-1-29下落合大和大廈
1-1-29,Naka-Ochiai,Shinjuku-ku,Tokyo 161-0032



◆開設課程

➤ 研究所特別升學課程

- 依據每位同學的日語能力，從初級至高級，設有多個不同程度之班級。
- 不只學習進入研究所必須之日語，同時也掌握在研究所應具備的理論思考能力及日語能力。更能學習到碩士畢業後，成為社會人士應有的高度日語能力。
- 提供詳細且完善的升學指導。

<對於希望就職的相關課程>

對於希望就職的同學，開設就職活動所必要的日語能力、商務日語等課程，並進行就職指導。將靈活彈性的給予同學協助。

◆授課時間 (1 節課：45 分鐘 / 1 天：4 節課)

星期一～星期五 9：00～12：20

星期一～星期五 13：30～16：50

上午班		下午班	
第 1 節課	9:00～9:45	第 1 節課	13:30～14:15
第 2 節課	9:50～10:35	第 2 節課	14:20～15:05
第 3 節課	10:45～11:30	第 3 節課	15:15～16:00
第 4 節課	11:35～12:20	第 4 節課	16:05～16:50

◆入學資格

- 在日本以外之國家已完成 12 年以上正規教育者
- 通過本校審查者 (書面審查、面試等)
- 將以下列基準審查，判斷是否合格
 1. 學習熱忱
 2. 留學理由
 3. 經費支付能力
 4. 日語能力



◆關於在留資格「留學」(留學簽證)

- 在留資格「留學」為依據法務省規定之義務，每週需上 20 節課。
- 入學後的出席率以法務省告示為基準，將嚴格管理。出席率未達法務省告示之基準，簽證更新、升學或就職等將會受到嚴重影響。
- 打工以一週 28 小時內，不影響學習的程度。但需事前向出入國在留管理廳申請並取得「資格外活動許可」。

◆在留資格「留學」(留學簽證)之申請時期

入學時期	申請資料提出期間	在留資格認定證明書交付時期 (出入國在留管理廳)
1 月	前年 6 月中旬~8 月中旬	前年 11 月中旬
4 月	前年 9 月上旬~10 月下旬	同年 2 月下旬
7 月	前年 12 月中旬~2 月中旬	同年 5 月下旬
10 月	同年 3 月上旬~4 月下旬	同年 8 月下旬

◆在留資格「留學」(留學簽證)之申請注意事項

- 若曾有申請過「在留資格認定證明書」者，請務必於申請時告知。
- 提交至出入國在留管理廳的文件，不論任何理由將不被退還。
- 若在留資格認定證明書未被核發，不能直接向出入國在留管理廳詢問理由。
- 證明書、照片等提交的申請文件，必須在向出入國在留管理廳提交申請日的前 3 個月內發行。
- 中文、韓語、英語等外國語的文件資料，請另外全部附上日語翻譯。
- 每一期的招生將於招生滿額後結束。敬請見諒。

◆在留資格認定證明書申請核發的流程

- 本校向出入國在留管理廳提交在留資格認定證明書交付申請書。
- 出入國在留管理廳核發「在留資格認定證明書」。
- 「在留資格認定證明書」核發後，請同學繳納學費。
- 確定學費到帳後，立即將「在留資格認定證明書」等文件郵寄給申請者本人或留學代辦機構。



◆申請文件

- 申請文件請參考下列表格。下列表格之外的文件，若本校判定為必要之文件，將有可能請同學額外提交。
- 「※」符號為全體必須提交之文件。「△」符號為依據個人情況，特定對象需提交之文件。

申請者本人提交之文件

號碼	提交文件	詳細資料	
① ※	入學願書 A、B (正本)	請申請者本人依據本校指定格式填寫所有必要項目	
② ※	履歷書 (正本) (履歷、留學理由)	請申請者本人填寫本校指定格式 學歷、工作經歷、日語學習經歷請由最早至最近的順序填寫 填寫時，請勿省略任何機關名稱且務必與證明書上所記載之名稱及日期一致	
③ ※	照片 4 張	大小 長 4 cm×寬 3 cm 3 個月內正面、脫帽無特殊背景之照片	
④ ※	最終學歷證明 (影本)	最終學歷之「畢業證書」	
⑤ △	在學證明 (正本)	申請者尚為在學者，提交在學證明	
⑥ △	其他證明 (正本)	留級、休學證明	曾有留級或休學者
		留學證明	曾有海外留學或交換學生經驗者
⑦ ※	日語學習證明 (正本)	曾有日語學習經驗者：記載有學習時數(150 小時以上)等證明 曾有日本留學經歷者：留學之學校的「出席及成績證明」、「結業證明」等	
⑧ ※	日語能力證明 (影本)	日本語能力試驗 (JLPT)、實用日本語檢定 (J.TEST) F 級以上 日本語 NAT-TEST、標準商務日語考試 (STBJ) BJ4 350 分以上	
⑨ △	工作證明 (正本)	有工作經歷者：「在職證明」、「離職證明」等	
⑩ ※	護照影本	持有護照者 ※身份證明事項頁的影本 (本人照片頁) △能確認日本的出入境戳章頁的影本	
⑪ ※	肺結核檢查證明 (影本)	請於在留資格認定證明書核發日開始至入學日的期間提交	

經費支付者提交之文件

號碼	提交文件	詳細資料
① ※	經費支付書 (正本)	請經費支付者填寫本校指定格式
② ※	親屬關係證明 (影本)	申請者本人以外的支付人：能證明申請者與經費支付人的關係之證明(戶籍謄本、出生證明)
③ ※	存款證明 (正本)	銀行發行之經費支付人或申請者本人名義之證明
④ ※	在職證明 (正本)	在職證明、在職期間證明、公司法人登記影本、營業許可影本等文件
⑤ ※	收入證明 (正本)	記載有收入或所得金額之證明或納稅證明 (過去一年)
⑥ △	在留卡 (影本) 住民票 (正本)	若經費支付人在日的情況，請提交在留卡正反面影本及記載有全戶資料的住民票

學費明細

◆匯款銀行帳戶

於日本國內匯款 (可利用下方 1 或 2 之帳戶匯款)	
1	銀行名：りそな銀行 早稻田支店 帳戶名：カ) ベスト・コミュニケーションズ 帳號：普通預金 1419300
2	銀行名：ゆうちょ銀行 一三八支店 A) ゆうちょ銀行からの送金： 帳戶名：カ) ベスト・コミュニケーションズ 記号：11320 帳號：普通預金 22996671 B) 他の銀行からの送金： 帳戶名：カ) ベスト・コミュニケーションズ 店番：138 帳號：普通預金 2299667
從海外匯款	
	<ul style="list-style-type: none"> • Name of Bank : RESONA Bank/Waseda Branch • Account Name : Sendagaya Japanese Institute • Saving account : 1419300 • SWIFT/BIC CODE : DIWAJPJT • Address : 1-16-4Nishiwaseda, Shinjuku-ku, Tokyo 169-0051 • TEL : 03-3203-0131



◆學費

- ・教材費不包含於下方的授業料
- ・一旦繳納的學費將不予退還，敬請理解。

單位：円						
進学コース		2年コース(4月入学)			1年6ヶ月コース(10月入学)	
		第一期 支払い	第二期 支払い	第三期 支払い	第一期 支払い	第二期 支払い
		(4月～翌年3月)	(翌年4月～9月)	(10月～3月)	(10月～翌年9月)	(翌年10月～3月)
		選考料	22,000			22,000
	入学金	55,000			55,000	
	授業料	660,000 (1年分)	330,000 (半年分)	330,000 (半年分)	660,000 (1年分)	330,000 (半年分)
	施設費	33,000			33,000	
	保険料	6,000			6,000	
	教材費	実費	実費	実費	実費	実費
	小計	776,000	330,000	330,000	776,000	330,000
	合計	1,436,000			1,106,000	
進学コース		1年9ヶ月コース(7月入学)			1年3ヶ月コース(1月入学)	
		第一期	第二期	第三期	第一期	第二期
		(7月～3月)	(4月～9月)	(10月～3月)	(1月～9月)	(10月～3月)
			選考料	22,000		
	入学金	55,000			55,000	
	授業料	510,000 (9ヶ月分)	330,000 (半年分)	330,000 (半年分)	510,000 (9ヶ月分)	330,000 (半年分)
	施設費	33,000			33,000	
	保険料	6,000			6,000	
	教材費	実費	実費	実費	実費	実費
	小計	626,000	330,000	330,000	626,000	330,000
	合計	1,286,000			956,000	

